

BEZMİÂLEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

Birinci Bölüm

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Bezmialem Vakıf Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde eğitim-öğretim ve sınav esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönergenin, Yüksek Öğretim Kanunu ve Yükseköğretim Üst Kurulu'nun çerçeve, ilke ve kararlarına göre Diş Hekimliği Fakültesi'nde uygulanan eğitim-öğretim programlarının nasıl düzenleneceğine; sınav ve değerlendirmelerin nasıl yapılacağına; diploma ve unvanlara; staj, bitirme çalışması ve diğer öğretim çalışmalarına ilişkin ortak hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 04.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. ve 44. maddeleri ile Bezmîâlem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Eğitim ve öğretim çalışmaları: Fakülte özelliklerine göre teorik dersler, uygulamalı dersler, seminerler, uygulamalı çalışmalar klinik öncesi ve klinik çalışmalar, laboratuvar ve benzeri gibi proje, ödev, bitirme çalışmaları ve benzeri çalışmaları,
- b) Eğitim ve öğretim programı: Yükseköğretim Kurulunun ilgili programlar için belirlediği asgari eğitim ve öğretim çalışmalarına ilişkin Üniversite Senatosunca kabul edilen ortak ilkelere dayanılarak ilgili kurullarca hazırlanan ve Senato tarafından onaylanan eğitim ve öğretim çalışmalarının tümünü,
- c) Eğitim ve öğretim yılı: Dönem sonu sınavları ve kayıt dönemi hariç, en az on dört haftalık güz ve bahar dönemlerinden oluşan iki yarıyılı veya fakülte ve yüksekokulların ihtiyaç ve özelliklerine göre, dönem tatili hariç en az yirmi sekiz haftadan oluşan tek öğretim yılını,
- d) İlgili kurul: Diş Hekimliği Fakültesi fakülte kurulunu,
- e) İlgili yönetim kurulu: Diş Hekimliği Fakültesi Fakülte yönetim kurulunu,
- f) İngilizce Yeterlilik Sınavı (İYS): Bezmîâlem Vakıf üniversitesi Hazırlık bölümünün yapmış olduğu İngilizce yeterlilik sınavını
- g) Dekanlık: Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı'nı,
- h) Rektör: Bezmîâlem Vakıf Üniversitesi Rektörünü,
- i) Senato: Üniversite Senatosunu,
- j) Üniversite: Bezmîâlem Vakıf Üniversitesini, ifade eder.

İkinci Bölüm

Eğitim ve Öğretim Düzeyi ve Dili

Eğitim-Öğretim süresi

MADDE 5 – (1) Diş Hekimliği Fakültesi'nde eğitim ve öğretim süresi yabancı dil hazırlık süresi hariç 5 yıldır. Ancak Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde öngörülen haklı ve geçerli nedenlerle öğrencinin kaydının dondurulması halinde geçirilen süreler bu azami sürelerin hesaplanmasında dikkate alınmaz.

Öğretim Dili ve Hazırlık Sınıfı

MADDE 6 – (1) Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nce eğitim ve öğretim dili İngilizce ve Türkçedir. Yabancı Dil Yeterlik sınavında başarısız olanlar Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Hazırlık Okulu'nca İngilizce dil öğrenimine devam ederler. Bu öğrencilerle ilgili devam, sınav, ilişik kesme ve benzeri hususlar Hazırlık Okulu Yönetmeliği hükümleri ile belirlenir.

Öğretim Programı

MADDE 7 – (1) Öğretim programı yıl esasına dayalı olup Diş hekimliği öğretiminde her öğretim yılında Fakültece verilen teorik ve pratik dersler ile stajlar bir önceki yılın tamamlayıcısı ve bir sonraki yılın hazırlayıcı dersleridir. Diş Hekimliği Fakültesince verilen zorunlu pratik derslerin tamamından başarılı olamayan öğrenciler bir üst sınıfa devam edemez ve başarısız olduğu dersleri tekrar almak zorundadır. Ayrıca Eğitim ücreti ve alacağı dersler konusunda aşağıdaki maddeler uygulanır.

- a) ÖSYM %100 burslu (Tam burslu) öğrencilerin sınıf tekrarına kalmaları durumunda kaldığı dersleri tekrar alır. Tekrar ettiği yıl Normal eğitim süresinden düşülür.
 - b) ÖSYM %100 burslu (Tam burslu) öğrencilerin dışındaki diğer öğrenciler ise Üniversitenin belirlemiş olduğu eğitim-öğretim ücretini öder. Sınıf tekrarından bir üst sınıfa geçtiğinde ilgili yıl belirlenen eğitim ücretini ödemeye devam eder. ÖSYM %50 Burslular için sınıf tekrarında geçirdiği yıl normal eğitim süresinden düşülür.
- (2)** Öğretim programları gereğince bir eğitim-öğretim yılında okutulan teorik derslerin yılsonu ve bütünleme sınavları sonucunda sadece 1 tanesinden başarısız olan öğrenci, bu dersten sorumlu olarak (bu dersi alttan alarak) bir üst sınıfa devam edebilirler. Uygulama dersleri bu hükmün dışındadır.
- a) Öğrenci, alttan aldığı derslerde daha önce devam şartını yerine getirmiş ise yeniden devam şartı aranmaksızın, ara sınav ve diğer sınavlara girer.
 - b) Öğrencinin II. sınıftan, III. Sınıfa geçebilmesi için I. sınıftaki tüm derslerinden başarılı olması gerekmektedir.
 - c) Öğrencinin IV. Sınıfa geçebilmesi için II. ve III. sınıftaki tüm derslerinden başarılı olması gerekmektedir.
 - d) Öğrenci IV. sınıf ve V. sınıfta alttan ders alamaz.

Akademik Takvim

MADDE 8 – (1) Diş Hekimliği Fakültesi'nde bir öğretim yılı en az 14 haftalık iki yarıyıldan oluşur. Final ve Bütünleme sınavları öğretim yılı süresi içinde yapılamaz.

Stajlar

Madde 9 – (1) Dördüncü ve beşinci sınıf öğrencileri belirlenen kliniklerde gruplar halinde ve dönüşümlü olarak Fakülte Kurulunun belirleyeceği esaslara göre bir eğitim-öğretim yılında müfredatta belirlenen ders saatinden az olmamak üzere klinik uygulama (staj) yaparlar. Öğrenciler, staj sonu sınavına girebilmek için sınıflarına göre yapmakla yükümlü oldukları pratik veya klinik uygulama (staj) çalışmalarını; ilan edilen grup ve tarihlerde yapmak, belirtilen sayı ve türdeki ödevlerini eksiksiz ve başarılı olarak tamamlamak zorundadırlar. Öğrencilerin yapmakla sorumlu oldukları bu çalışmalar, ilgili Bölüm, Anabilim veya Bilim Dalı Başkanlıklarınca hazırlanacak program gereği Fakülte Kurul kararı ile eğitim-öğretim yılı başında ilan edilir. Fakülte şartları ve eğitimin durumuna göre gerektiğinde bu programlarda Anabilim Dalı Kurullarının görüşleri doğrultusunda yapılan düzenlemeler Fakülte Kurulu kararıyla uygulamaya konur. Dördüncü ve beşinci sınıf klinik uygulama (staj) eğitim programı sona erdikten sonra, klinik uygulaması (stajı) olan dersin staj sonu sınavından yedi gün öncesine kadar olan süre; ilgili dersin klinik uygulama (staj) döneminde eksik kalan ödevlerin tamamlanmaları için tanınan süredir. Öğrencilerin devam ve klinik uygulama (staj) çalışmalarına ait durumları ile staj sonu sınav hakkı elde edip edemedikleri, ilgili Anabilim Dalı tarafından ilgili dersin staj sonu sınav tarihinden en az beş gün önce Dekanlığa bildirilir ve ilan edilir.

Devam Zorunluluğu

Madde 10 – (1) Pratik (Laboratuvar çalışması, tartışma, seminer, saha, klinik çalışmaları vs.) ve teorik derslere devam zorunludur ve yoklama yapılır. Her bir pratik ders için ayrı ayrı olmak üzere mazeretli veya mazeretsiz olarak ilgili ders saatinin toplamda %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci, o dersin final ve bütünleme sınavına alınmaz ve "NA" notu alır. Devamsızlık %20'yi geçmediği takdirde öğrenci, devam etmediği pratik çalışmaları, Anabilim Dalının imkânları ölçüsünde öğretim üyesinin gösterdiği gün ve saatte telafi etmek zorundadır. Telafi çalışmalarını yapmayan öğrenci o ders veya derslerin hiçbir sınavına alınmaz ve "NA" notu alır.

(2) Her bir teorik ders için ayrı ayrı olmak üzere mazeretli veya mazeretsiz olarak ilgili ders saatinin toplamda %30'undan fazlasına katılmayan öğrenci, o dersin final ve bütünleme sınavına alınmaz ve "NA" notu alır.

(3) Başarı notu geçerli düzeyde olmayan ancak devam sorunu olmayan öğrenci bir sonraki yıl o dersi devam mecburiyeti olmadan alır. Ancak uygulama dersleri bu durumun dışındadır ve devam mecburiyeti vardır.

Üçüncü Bölüm **Kayıt ve Kabul Esasları**

Kayıt ve Kabul

Madde 11 – (1) Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'ne öğrenci kabulü ve kayıtları Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin Üçüncü Bölümüne göre yapılır.

Öğrenci Statüsü

Madde 12 – (1) Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'ne sadece tam zamanlı öğrenci kabul edilir.

Yatay ve Dikey Geçiş

Madde 13 – (1) Eşdeğer eğitim yapan diş hekimliği fakültelerinden yatay geçişlerde "Yükseköğretim Kurumları Arasında n lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri uygulanır. Yatay ve dikey geçiş yoluyla Fakülte'ye kabul Bezmiâlem Vakıf niversitesi n lisans ve Lisans Eğitim ve ğretim Yönetmeliği'nin 17. ve18. maddelerine göre yapılır. Bu ğrencilerin eğitim programlarına intibakları Fakülte Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Yatay geçiş kabul koşullarını Fakülte yönetim kurulu nerisi; Senato kararıyla belirlenir.

(2) Yatay geçiş ile gelen öğrenciler müfredatlarında eksik kalan uygulama (pratik) dersleri haricindeki derslerin devam zorunluluğunu yerine getirmek kaydı ile bir alt sınıftan ders alabilirler.

Kayıt Yenileme

Madde 14 – (1) Bezmiâlem Vakıf niversitesi n lisans ve Lisans Eğitim ve ğretim Yönetmeliği'ne göre yapılır.

Kayıt Dondurma

MADDE 15 – (1) ğrencilerin kayıtları, aşağıda belirtilen nedenlerin varlığı halinde Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla dondurulabilir:

- a) ğrencinin sağlık kuruluşlarından alacağı heyet raporu ile belgelenmiş sağlıkla ilgili mazereti,
- b) 2547 sayılı Kanunun 7. maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendinin üçüncü paragrafı uyarınca eğitim ve öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar nedeniyle ğrenime Yükseköğretim Kurulu kararınca ara verilmesi,
- c) Mahallin en büyük mülki idare amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartı ile tabii afetler nedeniyle öğrencinin öğrenimine ara vermek zorunda kalmış olması, d) ğrencinin yabancı dil öğrenmek amacıyla yurt dışına gideceğini belgelemesi; ancak bu sebebin geçerli sayılması için kaydı dondurulan öğrencilerin yurt dışına giriş ve çıkış tarihlerini gösteren pasaport kayıtlarını ilgili fakülteye ibraz etmesi şartına bağlıdır.
- e) Yükseköğretim Kurumları ğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre öğrencinin, yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almasını gerektirmeyen mahkmiyet halinin olması,
- f) ğrencinin hangi nedenle olursa olsun tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması,
- g) ğrencinin tutukluluk hali,
- h) Fakülte Yönetim Kurulunun haklı ve geçerli kabul edeceği diğer hallerin ortaya çıkması.

(2) Diş Hekimliği Fakültesinde eğitim-ğretim yıllık olduğundan dolayı kayıt dondurma bir ğretim yılı için yapılır. Yarım dönemlik veya daha az süreli kayıt dondurma yapılamaz. Öğrencilerin bir defada en çok bir yıl kayıt dondurmalarına izin verilir.

ğrenim süresince de öğrencinin toplamda normal öğrenim süresinin en çok iki yıl kayıt dondurmasına izin verilir.

(3) ğrencilerin kayıt dondurma başvuruları, kayıt dondurmayı gerektiren sebeplerin ortaya çıktığı tarihten itibaren en geç bir ay içinde yapmaları zorunludur.

(4) ğrenciler kayıt dondurma başvurularını, haklı ve geçerli nedenleri kanıtlayan belgeleri de ekleyerek kayıt dondurma talep formu doldurarak ğrenci İşleri Direktörlüğüne yaparlar. Bu başvurular Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

(5) Kayıt dondurulduğunda, öğrencilerin niversiteye girişte verdiği belgeler geri verilmez. Kayıt dondurma halinde öğrencinin 2547 sayılı Kanunun 44. maddesinde öngörülen azami öğrenim süresi işlemez. Kayıt dondurulan süreler zarfında öğrenciye giremediği laboratuvar, uygulama, yarıyıl sonu

sınavları için tekrarlama hakkı verilmez; yarıyıl sonu ve ara sınavları açılmaz. Öğrenci, kayıt dondurma süresinin sonunda kaldığı yerden eğitim ve öğretime devam eder.

(6) Sağlık raporu ile belgelenen ruhsal bozuklukları nedeniyle tüm öğretim süresi içinde devamsızlığı dört yarıyılı aşan öğrenciler öğrenimlerine devam etmek istedikleri takdirde, bu öğrencilerden yeniden sağlık raporu almaları istenir. Bu sağlık raporu Üniversite/Fakülte Yönetim Kurulunca incelendikten sonra öğrencinin öğrenimine devam edip edemeyeceğine karar verilir. Öğrenimine devam edemeyeceklerine karar verilen öğrencilerin fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ile ilişkileri kesilir.

(7) Kayıt dondurma talebinde bulunan öğrenci, öğrenim ücretinin %25'ini ödemek zorundadır. Aksi halde kayıt dondurma talebi işleme konulmaz. Kayıt dondurma dönemi için yatırılan öğrenim ücreti eğitime başlayacağı yıl ücretinden düşülecektir.

- a) Bir akademik yıl için izinli ise o akademik yıla ait ödemekle yükümlü olduğu öğrenim ücretinin %50'ini ödemesi gerekir,
- b) Ödemekle yükümlü olduğu öğrenim ücretinden fazlasını ödemiş ise, fazla olan kısmın öğrenciye iade edilmesi, eksik kalan kısım var ise öğrenciden talep edilmesi gerekir,
- c) Derslerin başlamasını takip eden dördüncü haftanın son iş gününden sonra yapılan başvurularda öğrencinin öğrenim ücretinin tamamını ödemesi gerekir.
- d) İzinli olunan dönemde diğer yükseköğretim kurumlarından alınmış olan dersler öğrencinin Üniversitedeki programlarına sayılmaz.
- e) Kayıt donduran öğrenci herhangi bir sebeple ilişik kestiği takdirde ödemiş olduğu ücret iade edilmez.

(8) Öğrenciler kayıt dondurdukları süre içerisinde Üniversite tarafından verilen burslardan yararlanamazlar.

(9) Kayıt dondurulduğunda, öğrencilerin Üniversiteye girişte verdiği belgeler geri verilmez. Kayıt dondurma halinde öğrencinin öğrenim süresi ve ek süresi işlemez. Öğrencinin kaydı, ilgili birim yönetim kurulu kararında belirtilen yıl kadar dondurulur. Bu süre içinde öğrenciler izinli sayılır. Kayıt dondurma süresince öğrenci eğitim ve öğretim faaliyetleri ile sınavlara katılamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz, öğrenci belgesi alamaz. Öğrenci, mazereti bittiğinde kaldığı yerden eğitim ve öğretime devam eder.

İlişik Kesme ve Ayrılma

MADDE 16 – (1) Öğrencilerin, aşağıdaki hallerde Üniversite/Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile Üniversite ile ilişkisi kesilir:

- a) Öğrencinin kendi isteği ile kaydını sildirme talebinde bulunması,
- b) Öğrencinin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması,
- c) Öğrencinin ruhsal/**bedensel** hastalığı sebebiyle öğrenimine **ya da dış hekimliği mesleğine** devam edemeyeceğinin sağlık raporu ile belgelendirilmesi,
- d) Öğrencinin herhangi bir nedenle başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yapması.

(2) Yukarıdaki fıkrada belirtilen sebeplerle ilişkisi kesilen öğrencilere Öğrenci İşleri Direktörlüğüne bir dilekçe ile başvurmaları halinde durumlarını gösteren bir belge verilir. Üniversiteye kayıt sırasında verdikleri belgelerden sadece lise diploması arkasına işlem yapılarak geri verilir. Diplomanın bir fotokopisi öğrencinin dosyasında saklanır.

(3) Öğrencinin yukarıda (1). fıkrada belirtilen sebeplerle Üniversite ile ilişkisinin kesilmesi durumunda, ücrete ilişkin olarak;

- a) İlişik kesme talebi eğitim-öğretim yılı için akademik takvimde belirtilen derslerin başlamasını takip eden dördüncü haftanın son iş gününe kadar yapılması halinde, öğrencinin ödemekle yükümlü olduğu öğrenim ücretinin %25'ini ödemesi gerekir. İlişik kesme taleplerinin değerlendirilmesinde dilekçelerin Üniversitemizin resmi kayıtlarına girdiği tarih esas alınır.
- b) İlişik kesme talebinin derslerin başlamasını takip eden dördüncü haftanın son iş gününden sonra yapılması halinde ödemekle yükümlü olduğu öğrenim ücretinin tamamının öğrenci tarafından ödenmesi gerekir. İlişik kesme taleplerinin değerlendirilmesinde dilekçelerin Üniversitemizin resmi kayıtlarına girdiği tarih esas alınır.
- c) İlişik Kesme işlemi sonunda ödemekle yükümlü olduğu öğrenim ücretinden fazlasını ödemişse, fazla olan kısmı öğrenciye iade edilir, eksik kalan kısım var ise öğrencinin ödemesi gerekir. Ücret iadesinin yapılabilmesi için, öğrencinin Üniversiteye karşı herhangi bir borcunun olmaması ve kendisine kullanım için Üniversite tarafından sağlanan malzeme ve teçhizatı hasarsız olarak iade etmiş olması gerekir.

Dördüncü Bölüm

Sınavlar Ve Değerlendirmeler

Madde 17 – (1) Her dersin sınavı anlatıldığı dilden yapılır. Sınavlar ara, final ve bütünleme sınavı olmak üzere üç türdür.

- a) Ara sınav (vize): Yarıyıl içinde yapılan sınavlardır. Ara sınava girmeyen öğrencilere bu yönergenin 21. maddesine göre işlem yapılır.
- b) Final Sınavı: Bir dersin devam zorunluluğunu yerine getiren öğrencilere, final sınav hakkı tanınır. Final sınavları bir yılda her ders için birer kez açılır ve bu sınavlar için ayrıca mazeret sınavı yapılmaz.
- c) Bütünleme sınavı: Final sınavına girme koşulunu sağladığı halde sınava girmeyen veya final sınavı sonunda başarısız (F) olan öğrenciler için düzenlenir. Not yükseltme veya başka bir nedenle bu sınava girilmez.

(2) Teorik derslerin sınavı yazılı veya yazılı ve sözlü olarak yapılabilir. Uygulamalı derslerin sınavları uygulamalı olarak yapılabilir. Sınavlar akademik takvimde belirtilen tarihler arasında Dekanlık tarafından saptanan yer, gün ve saatte yapılır. Sınav tarihi ve yeri ilgili dekanlık tarafından ilan edilir. Her teorik ders için her yarıyılta en az bir ara sınav yapılır. Uygulama niteliğindeki ödev, laboratuvar ve klinik çalışmaların yıl içindeki değerlendirmeleri ara sınav yerine geçebilir. Ayrıca pratik bir ara sınav yapılabilir. Ortak zorunlu dersler için uygulanacak esaslar Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine tabidir. Bir dersin sınavı o dersi okutan öğretim üyesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Sınav sırasında o dersi okutan öğretim üyesi veya görevlisinin bulunmaması durumunda sınavı kimin yapacağı anabilim dalı başkanının önerisi göz önüne alınarak Fakülte Yönetim Kurulu, acil durumlarda da Dekan tarafından belirlenir.

Değerlendirme

Madde 18 – (1) Bir ders için yapılan ara sınavların ortalamasının %40'ı ile ders sene sonunda yapılan final / bütünleme sınavının %60'ı toplanarak o dersin başarı notunu oluşturur. Oluşan başarı notunu tam sayı değil ise virgülden sonraki sayı 5'den küçük ise aşağı, 5 ve üzeri ise birler hanesi yukarı yuvarlanarak harf sistemine çevrilir. Final / Bütünleme Sınavından 50 alma şartı aranır. Ortalamanın harf sistemindeki karşılığı bu yönergenin 19. Maddesinde belirtilmiştir.

Protetik Diş Tedavisi Uygulama derslerinde yıl içerisinde 2 ara sınav (vize) yapılır. Her döneme ait ödevlerin ortalaması da 2 vize yerine geçer. Toplamda 4 notun %40'ı alınarak ara sınav notu belirlenir. Sene sonunda yapılan final/bütünleme sınavının %60'ı alınarak dersin başarı notu oluşturulur.

(2) Fakülte Yönetim Kurulu karar verdiği takdirde, mezun olması için tek dersten başarısız olan son sınıf öğrencileri bütünleme sınavı sonrası açılacak olan tek ders sınavına girerler.

Başarı Notunun Değerlendirilmesi

MADDE 19 – (1) Bezmialem Vakıf Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi not değerlendirilmesi aşağıda belirtildiği şekildedir:

Yarıyıl Ders Notu Harf Notlarının Katsayısı 100 Puan Üzerinden Karşılığı

AA	4,0	90-100
BA	3,5	80-89
BB	3,0	70-79
CB	2,5	65-69
CC	2,0	60-64
F	0	0-59

- a) Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır.
- b) F: harf notu ise, dersten başarılı olunamadığı anlamına gelir. Bu notu alan öğrenciler bu dersi tekrar almak ve bu dersten başarılı olmak zorundadırlar.
- c) I: Eksik notu (Incomplete); yarıyıl içinde başarılı olduğu halde ders için devam hariç gerekli koşulları tamamlayamayan öğrencilere verilir. Öğrenci, herhangi bir dersten I notu aldığı takdirde notların ilan tarihinden itibaren iki hafta içinde eksikliklerini tamamlayarak bir not almak zorundadır. Bu süre ilgili yönetim kurulu kararı ile uzatılabilir. Aksi halde, I notu FF notu haline dönüştürülür.
- d) E: Muaf notu (Exempted); muafiyet sınavında başarılı olanlar ile yatay ve dikey geçiş ile gelenler ve daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda okurken alınıp başarılan derslere verilir. E notları ortalama hesaplarına katılmaz.
- e) NA: Devamsız notu (Not Attended); devam koşullarını yerine getiremeyen öğrencilere verilir. Değerlendirmelerde F notu gibi işlem görür.
- f) S: Başarılı notu (Successful); bitirme projesini başarıyla tamamlayan öğrencilere verilir. S notu genel not ortalamasına katılmaz.
- g) U: Başarısız notu (Unsuccessful); bitirme projesinde başarısız olan öğrencilere verilir. U notu genel not ortalamasına katılmaz.
- h) P: Güzel Sanatlar, Beden Eğitimi ve benzeri dersleri tamamlayan öğrencilere verilir. P notu genel not ortalamasına katılmaz.

Preklinik ve Klinik-Pratik Uygulama ve Telafi

Madde 20 – (1)

a) Diş Hekimliği Fakültesi'nin pratik uygulamalarında, öğrencinin her yarıyıl belirli sayıda pratik çalışmalarını verilen sürede tamamlaması ve teslim etmesi zorunludur. Ancak öğrenci anabilim dalınca istenen pratik çalışmalarını başarılı olarak tamamlayamadığı takdirde final ve bütünleme sınavına giremez.

- Protetik Diş Tedavisi Uygulamalarında 1. Teslim tarihinde teslim eden öğrencinin ödevi 100 üzerinden, telafide teslim eden öğrencinin ödevi 80 üzerinden değerlendirilir.

- 2 ödevi telafide mazeretsiz şekilde teslim etmeyen öğrenci finale giremez.

- Protetik Diş Tedavisi Uygulama dersinde çok aşamalı işlerin not ağırlığı tek aşamalı işlerin not ağırlığından fazladır.

b) Klinik öğrencileri anabilim dallarınca belirlenen puanları eğitim-öğretim süresi içerisinde başarı ile tamamlamak zorundadırlar. Başarısız olan öğrenciler Fakülte Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği sürelerde telafi yapabilir. Bu çalışmalarını verilen telafi süresinde de tamamlayamayan öğrenciler o dersi başaramamış sayılır. Diş Hekimliği meslek eğitimi poliklinik çalışmalarında hasta üzerindeki uygulamalı çalışmaların şekli, cinsi, niteliği ve sayısı anabilim dalında alınan kararlarla belirlenir.

Mazeret Esasları

Madde 21 –

- (1) Üniversiteyi temsilen sosyal, kültürel, sportif vb. her türlü faaliyet ve organizasyonlara Rektörlük tarafından yapılacak görevlendirmeler ile katılan öğrenciler, görevli oldukları günlerdeki dersler ve sınavlardan mazeretli sayılır.
- (2) Öğrencilerden, vefat ve defin tarihlerinin belirlenmesi kaydıyla, birinci ve ikinci dereceden yakını vefat edenlerle; belgelenmesi kaydıyla toplumsal olaylar, kazalar, doğal afetler ve hukuken mücbir sebepleri olanlar, ara sınavlar için mazeret sunma hakkına sahip olur.
- (3) Sağlık nedenleri ile mazeretli sayılmak isteyen öğrenciler, bağlı buldukları Fakülte/Bölüm Sekreterliği'ne mazeretlerini açıklar dilekçe ile birlikte, Devlet ve/veya Üniversite Hastanelerinden alacakları Heyet tarafından düzenlenmiş sağlık raporunu ibraz etmelidir.
- (4) Öğrencilerin, sınava girmelerine engel olan mezkur mazeretlerini, bir dilekçe ile birlikte, bağlı buldukları Fakülte Sekreterliği'ne, mazeretin başladığı tarihten itibaren en geç (3) iş günü içinde bildirmesi gerekir. Süresinde yapılan başvurular, Fakülte Yönetim Kurulu'nca, iş bu yönerge ve yasal mevzuat kapsamında değerlendirilerek kabul veya reddedilir.
- (5) Sağlık raporları, ait olduğu gün veya günlerdeki tüm ders ve sınavları kapsar. Raporlu öğrenci, raporlu olduğu tarihlerde yapılan sınavlara giremez. Sınavda bulunup, sınav sonrası rapor alan öğrenciler, girmiş oldukları sınavlar için mazeretli sayılmaz. Raporlu olduğu halde sınava giren öğrenciler hakkında soruşturma açılır.
- (6) İş bu madde kapsamında öğrencinin mazeretli olduğu günler devamsızlık süresinden sayılmaz. Mazeret sınavları sadece ara sınavlar için yapılır. Mazeret sınavına girmeyen öğrencilere bir daha mazeret sınavı yapılmaz. Bütünleme sınavına mazeret sınavı yapılmaz.

Sınav Sonuçlarının İlanı

Madde 22 – (1) Dersin sorumlu öğretim üyesi, ara sınav, mazeret sınavını ve bütünleme sınavı sonuçlarını sınav tarihinden sonra en geç 15, yarıyıl sonu sınavını ise 7 gün içinde açıklamakla yükümlüdür. Sınav Sonuçlarına İtiraz

Madde 23 – (1) Öğrenciler sınav sonuçları hakkında itirazlarını sonuçların ilan edildiği tarihten başlayarak 5 iş günü içinde yazılı olarak Dekanlığa yaparlar. Bu itirazlar ilgili öğretim üyeleri tarafından gözden geçirilir ve ancak maddi hata görülürse gerekli not düzeltilmesi yapılmak üzere Dekanlığa bildirilir. Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kesinlik kazanır ve sonuç Öğrenci İşleri Direktörlüğüne bildirilir. Başka herhangi bir nedenle not değiştirilmez.

Beşinci Kısım

Akademik Başarının Değerlendirilmesi

Mezuniyet Derecesi

Madde 24 – (1) Mezuniyet derecesinin belirlenmesinde eğitim-öğretim süresince okutulan derslerin başarı notlarının ortalaması esas alınır.

Diplomalar

Madde 25 – (1) Dış Hekimliği programına kayıtlı öğrencilerden ilk iki yıldaki bütün derslerin sınavlarını başaranlara, öğrenimlerine devam etmemeleri halinde, Temel Bilimlerde Önlisans Diploması verilir.

(2) Beş yıllık Dış Hekimliği eğitim programını başarı ile tamamlayanlara Dış Hekimliği Yüksek Lisans Diploması ve Dış Hekimi unvanı verilir.

Yönerge

Madde 26 – (1) Bu Yönergede yer almayan eğitim, öğretim ve staj ile ilgili konularda Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Uyarılama

Madde 27 – (1) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten önce eğitime başlamış olan öğrencilerin almış oldukları notların yeni not sistemine uyarlanması Fakülte Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği esaslara göre yapılır.

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

Madde 28 – (1) 30/06/2011 tarihli 09 sayılı karar ile Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Senatosu'nca kabul edilen Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 29 – (1) Bu yönerge bütün öğrencilere uygulanmak üzere, Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Senatosu'nun 22.12.2015 tarihli ve 20 sayılı toplantısında kabul edilerek, kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 30 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Rektörü yürütür.